

Estorno do Encontro de Contas

Passo 1

Acessar:

- Módulo de Finanças.
- Acessar encontro de contas pela DATA/CLIENTE.

image1651608074527.png

- Clicar com o botão direito no registro.
- "Rastrear contas a receber".
- Selecionar o título
- Rastrear recebimentos
- Verificar as informações:
 - "Conta depósito"
 - "Data financ"
 - "Observação"
 - Etc...

image1651609381497.gif

Passo 2

Acessar:

- Módulo de Finanças.
- Lançamento financeiro.

image1651608050215.png

- Localizar caixa da conta depósito na aba inferior.
- Filtrar pela data/valor ou cliente.
- Desmarcar o parâmetro "CONC".

image1651608403342.png

Passo 3

- Voltar para a tela de contas novamente (Finanças > Encontro de contas)
- Fazer o mesmo processo com **contas a pagar** (Botão direito> Rastrear contas a pagar)
- Botão direito sob o título > Rastrear pagamento
- Olhar o valor do pagamento e a conta depósito

[image-1651608831940.gif](#)

Image not found or type unknown

Passo 4

- Retornando para Finanças > Lançamento financeiro
- Acessar caixa de pagamento do título
- Filtrar pela data/valor CHEIO ou cliente
- Desmarcar o parâmetro "CONC"

Então, após fazer ambas as operações, você poderá retornar no ENCONTRO DE CONTAS e estornar o mesmo.

[image-1651609223541.png](#)

Image not found or type unknown

[image-1651609242522.png](#)

Image not found or type unknown

Revisão #5

Criado 3 May 2022 15:30:02 por Nicolly Andrielly

Atualizado 23 May 2023 10:13:17 por Nicolly Andrielly