

# Cadastro de extensões

Para cadastrar extensões de arquivo no **DOX**, basta no menu de **Organização** entrar em **Extensões**.

No cadastro de **Extensões** é necessário informar a descrição da Extensão, e o seu formato. É possível também vincular uma imagem para a extensão que está sendo cadastrada, essas imagens aparecerão como padrão nos arquivos quando forem pesquisados no GED.

Essas extensões poderão servir como filtro de pesquisa de arquivos no GED.

image.1637950457875.png

image.1637950545163.png

No portal:

image.1637950581454.png

---

Revisão #2

Criado 26 November 2021 15:10:40 por Nicolly Andrielly

Atualizado 11 March 2022 16:27:35 por Nicolly Andrielly